

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

17.03.2023

№51-ОД

**О проведении ГИА в Кочёвском
муниципальном округе Пермского
края в 2023 году**

С целью организованного проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кочевского муниципального округа в 2023 году в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок), приказом министерства образования и науки Пермского края от 14 марта 2023 года №СЭД 26-01-06-232 «Об утверждении организационно – территориальной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела общего образования (Климовой Н.В.):
 - организовать межведомственное взаимодействие с МО МВД России «Кочевский», ОАО «МРСК Урала» филиала «Пермэнерго» ПО «Северные электрические сети», ГБУЗ ПК «Северная БКО»;
2. Руководителю МБОУ «Кочёвская СОШ» (Васькину А.С.):
 - обеспечить подготовку пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) к проведению ГИА;
 - обеспечить исполнение рекомендаций Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по предотвращению последствий компьютерных атак на информационную инфраструктуру Российской Федерации;
 - организовать питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства;
 - до входа в ППЭ выделить места для хранения личных вещей участников ЕГЭ, организаторов, медицинских работников, технических специалистов, помещения для сопровождающих и представителей СМИ;
 - в ППЭ подготовить рабочее место для сотрудника, осуществляющего охрану правопорядка; 7 аудиторий, соответствующих требованиям

санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности; помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, сейфом, оргтехникой; помещение для общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена; помещение для медицинского работника; изолировать данные помещения от аудиторий для проведения экзамена;

- обеспечить опечатывание помещений, не задействованных в проведении ГИА;

- не производить строительные работы и праздничные мероприятия возле ППЭ в день проведения ГИА.

3. Руководителям ОО:

- информировать под роспись работников, направляемых для работы в ППЭ не только о сроках, местах и порядке проведения ГИА-11, но и о ведении в ППЭ видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, а также о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, нарушивших установленный порядок, копии вышеуказанных приказов, ведомостей и листов ознакомления с инструктажами направить в управление образования не позднее 19 мая 2023 года;

- информировать под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ/ОГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся, выпускником прошлых лет;

- до начала экзаменов обеспечить выдачу участникам ГИА уведомлений на ГИА установленной формы;

- обеспечить пребывание в ППЭ руководителя ППЭ, организаторов ППЭ и уполномоченных членов ГЭК, технических специалистов в день проведения экзамена;

- обеспечить персонал и обучающихся, присутствующих на экзамене средствами индивидуальной защиты (маски);

- обеспечить в период проведения ГИА организацию доставки и сопровождения участников ГИА к ППЭ, а также соблюдение прав обучающихся при проведении ГИА; обеспечить безопасность условий проведения ГИА; соблюдение технологических условий проведения ГИА; обеспечение условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся;

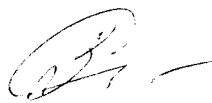
- обеспечить безопасный подвоз участников ГИА к ППЭ в день проведения экзаменов (или накануне) в соответствии с транспортной схемой доставки участников ГИА к ППЭ общеобразовательной организации, согласованной с ОГИБДД МО МВД России «Кочёвский» и питание учащихся;

- день работы в ППЭ педагогов, методистов считать рабочим днём.

4. Расходы по подготовке и проведению ГИА - 2023 отнести по смете ЦМП «Развитие системы образования и патриотического воспитания в Кочевском муниципальном округе»/Подпрограмма 2/.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего образования Климову Н.В.

Начальник



З.Я. Котяшева