

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕПОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано:  
на заседании общешкольного  
Родительского комитета

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Сепольская ООШ»  
*М.Н. Чугайнов*  
Приказ № 46-ОД от 26 июня 2020 г.



**Положение**  
о деятельности общественной комиссии по осуществлению контроля за питанием учащихся  
МБОУ «Сепольская ООШ»

2020 г.

**Положение  
о деятельности общественной комиссии по осуществлению контроля за питанием учащихся  
МБОУ «Сепольская ООШ»**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями по организации и контролю за качеством предоставления питания обучающимся общеобразовательных организаций, организаций профессионального образования Пермского края», утвержденных Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 19.12.2013 г. № СЭД-26-01-04-1153 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся общеобразовательных организация, организаций профессионального образования Пермского края», Уставом МБОУ «Сепольская ООШ» (далее – Школа) законодательными и иными нормативными правовыми актами.
- 1.2. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания (далее – Общественная комиссия) является постоянно действующим школы, функции и порядок деятельности которой определяются настоящим Положением.
- 1.3. Общественная комиссия создается в школе в целях решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.4. В Комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.
- 1.5. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.
- 1.6. Педагоги школы назначаются в Комиссию приказом директора школы, представители родительской общественности выдвигаются родительским комитетом, обучающиеся – Парламентом школы.
- 1.7. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете школы, на родительских собраниях – по мере необходимости.
- 1.8. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии.

**2. Задачи, которые решает общественная комиссия**

- 2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.
- 2.2. Контроль организации питания обучающихся школы: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.
- 2.3. Контроль за работой общественного питания и исполнением положений государственного контракта на организацию питания.

**3. Основные направления деятельности общественной комиссии**

- 3.1. Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание за счет средств местного бюджета, на основании поданных родителями заявлений, резервного списка, и направление их на утверждение директору школы. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы.
- 3.2. Осуществление контроля:
  - За соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
  - За качеством готовой продукции;
  - За санитарным состоянием пищеблока;

- За качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающимися;
- За соблюдением графика работы столовой.
- Результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору школы.

#### **4. Права комиссии:**

- 4.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.
- 4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.
- 4.3. Вносить предложения директору школы о моральном поощрении работников школы за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.